

Kęty, listopad 2025 r.

Tryb podstawowy, znak: 3/25/GZOZ

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwany dalej „SWZ”)

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”, o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych, na :

„Dostawa środków i materiałów medycznych - Pakiet A, B i C”

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kętach (32-650) przy ulicy Sobieskiego 45, NIP 549-20-23-132, REGON 357029926.

Numer telefonu Zamawiającego: (33) 845 20 36, adres poczty elektronicznej:

przetargi@gzoz.kety.pl, strona prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl>

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. <https://ezamowienia.gov.pl>.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z trzech części zamówienia, o których mowa w pkt. V.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie organizuje wizji lokalnej.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków i materiałów medycznych z podziałem na 3 części - pakiety A, B i C. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają formularze asortymentowo-ilościowe dla każdej części, stanowiące **załączniki nr 2A – 2C**. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały nakreślone w istotnych postanowieniach umowy – **załącznik nr 8**.
2. Dostawa odbywać się będzie sukcesywnie od podpisania umowy **do 31.12.2026**.

3. Miejszem dostawy jest Magazyn Leków w Kętach, ul. Sobieskiego 35a.
4. Zamawiający przewiduje składanie ofert częściowych, według Pakietów A,B,C. **Pojedyncze pozycje lub grupy nie będą wyłączone z pakietów.**
5. Nazwy i kody zamówienia według wspólnego słownika zamówień (CPV):

33600000-6 produkty farmaceutyczne – Pakiet A

33141110-4 -opatrunki – Pakiet B,

33141300-3 – urządzenia do nakłuwania żył, pobierania krwi – Pakiet C.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od podpisania umowy do **31.12.2026r.**

VII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzone zostanie Podwykonawcom dla których są oni proponowani, poprzez podanie nazw Podwykonawców, o ile są na tym etapie znane Wykonawcy, wraz z określeniem przedmiotu umowy o podwykonawstwo.
3. Zamawiający nie będzie korzystać z uprawnienia określonego w art. 462 ust. 5 ustawy Pzp.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawstwa zawarte zostały w Projektowanych postanowieniach umowy.

VIII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) **zdolności technicznej lub zawodowej:** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 2 dostawy,:

a) każda o wartości nie mniejszej niż 30 000 zł brutto, a każda z nich obejmowała swym zakresem dostawy leków – dla części Pakiet A,

b) każda o wartości nie mniejszej niż 30 000 zł brutto, a każda z nich obejmowała swym zakresem dostawy środków opatrunkowych – dla części Pakiet B,

c) każda o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto, a każda z nich obejmowała swym zakresem materiały medyczne m.in. igły, strzykawki, zestawy do transfuzji,

maseczki, rękawice jednorazowe, opakowania na odpady medyczne – dla części Pakiet C,

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

a) do obrotu produktami leczniczymi – dotyczy części Pakiet A.

- w przypadku składania oferty na więcej niż jedną część/Pakiet warunki należy spełniać łącznie, dla każdej z części.

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 I 109 USTAWY PZP (ODPOWIEDNIO)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie (dotyczy obu części):

1) przesłanek wskazanych w art. 108 Pzp (obligatoryjnych)

2) przesłanek wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp (fakultatywnych)

3) oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2025.514 t.j.).

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie:

1) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**,

2) oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**.

2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, składa każdy z tych Wykonawców odrębnie.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, wskazujące, które dostawy lub usługi, świadczone w ramach przedmiotowego postępowania, wykonają poszczególni Wykonawcy. Przykładowy wzór oświadczenia podany jest w **załączniku nr 5 do SWZ**.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

6. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu zawarty jest odpowiednio w **załączniku nr 6 do SWZ w odniesieniu do wykazu dostaw**.
- Zobowiązanie/a należy złożyć w oryginale.

7. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych:

1) **wykazu dostaw** wykonanych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, potwierdzających postawiony warunek. Wzór wykazu wykonanych dostaw stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**. Dowodami określającymi czy usługi zostały wykonane należycie są dowody wymienione w § 9 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415), tj. referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;

2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.

8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez

zadośćuczynienie pieniężne;

2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,

b) zreorganizował personel,

c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,

d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,

e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

9. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 8, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 8, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 104-106 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.

11. Zamawiający informuje, że jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

12. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

13. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy o informatyzacji, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.

14. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego bądź Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i

ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca dostarczył dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

15. W zakresie nieuregulowanym w SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w *sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy*.

XI. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:

Pan Witold Jarominek,
tel. (33) 845 20 36,
e-mail: przetargi@gzoz.kety.pl

4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia - przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”.

ID postępowania : ocds-148610-a1782ec3-e685-42e1-8e6c-f63398b23af2

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.

W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 25 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa *Regulamin Platformy e-Zamówienia*.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: przetargi@gzoz.kety.pl (nie dotyczy składania ofert).

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „**Formularza ofertowego**” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ, należy ją sporządzić w języku polskim

2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.

Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

7. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie

zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

12. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie **formularza oferty**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do SWZ** oraz **załączników nr 2A-2C do SWZ** (formularzy asortymentowo-ilościowych). W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Oferty oraz załączanych do niej formularzy asortymentowo-ilościowych.

13. Do oferty należy dołączyć:

1) oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**;

2) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**;

3) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;

4) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**;

5) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;

6) pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

14. Oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu muszą być złożone w oryginale.

15. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

16. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w

formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1001), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa, sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.

XIII. WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ - sposób komunikacji zgodny z Rozdz. XI.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 3, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. W formularzu ofertowym (**załącznik nr 1 do SWZ**) Wykonawca określi cenę całkowitą oferty w PLN (brutto) z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. W cenie oferty Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, będące sumą cen wynikających z formularzy asortymentowo-ilościowych z załącznika nr 2A, 2B lub 2C (w zależności od tego na które części/Pakiety składane są oferty), w tym także oferowanymi propozycjami w kryteriach oceny ofert.
2. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu
3. W ofercie, o której mowa w ust. 2, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **05.01.2026 r.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Sposób złożenia oferty oraz jej wycofania został opisany w Rozdz. XII SWZ.

2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **05.12.2025 r. do godz. 09.00.**

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert.

5. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.12.2025 r., o godzinie 10.00.**

2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIX. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny i jakości:

A. Cena ofertowa brutto (C) – znaczenie 96%, maks. liczba punktów – 96 pkt.

B. Termin dostawy (T) – znaczenie 4%, maks. Liczba punktów – 4 pkt.

- ww. kryteria będą obowiązywać dla każdej z części zamówienia.

3. Sposób obliczenia wartości punktowej:

Kryterium zostanie ocenione w skali punktowej do 96 punktów, w taki sposób, że oferta z najniższą ceną uzyska **96 punktów**, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

Ad. A. Cena ofertowa brutto - maksymalnie 96 punktów- wg następującego wzoru:

$$W_{\text{cena ofertowa}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{obliczana}}} \times 96 \text{ punktów}$$

gdzie:

$W_{\text{cena ofertowa}}$ - wartość punktowa wyznaczana w kryterium „cena ofertowa”,

C_{min} – wartość najniższej ceny ofertowa spośród złożonych ofert wykonawców,

$C_{\text{obliczana}}$ – wartość cenowa oferty obliczanej/badanej.

Zgodnie z powyższym wzorem, oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium, otrzyma 96 punktów.

Ad. B. Termin dostawy- maksymalnie 4 punkty:

- 3 dni robocze od daty złożenia zamówienia 2 pkt.

- 2 dni robocze od daty złożenia zamówienia 4 pkt.

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym.

4. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

1) Najkorzystniejszą spośród złożonych ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert, będzie oferta najwyżej oceniona w ramach ww. kryteriach, o których mowa powyżej wg wzoru:

$$W = W_{\text{cena ofertowa}} + W_{\text{termin dostawy}}$$

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

2) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3) W toku oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego w piśmie nie zgodzi się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający odrzuci ofertę tego Wykonawcy. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

4) Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

5) W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt.4, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, określone zostały **w załączniku nr 8 do SWZ**.

2. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach, w tym określonych w **załączniku nr 8 do SWZ**,:

- a) o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy,
- b) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- c) nastąpi potrzeba zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Wykonawcy.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, najpóźniej przed zawarciem umowy, uwzględniając zapisy rozdz. X, zobowiązany jest:

1) przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

2) posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty;

2. W przypadku, gdy po co najmniej dwukrotnym wezwaniu Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 1 (w wymaganym zakresie) w terminach i formie wskazanej przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do uznania, iż Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy.

3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

6. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **załącznik nr 8 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy albo innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie określonej w ustawie Pzp.

4. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Klauzula informacyjna odnosząca się do sytuacji pozyskiwania danych od osoby, której dane dotyczą (pozyskiwanie danych osobowych bezpośrednio) – przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 13 RODO.

2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 – 2 RODO informuje się, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kętach, ul. Jana III Sobieskiego 45, 32-650 Kęty, tel. 33 845 29 26, e-mail: sekretariat@gzoz.kety.pl.

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych z którym można skontaktować pisząc na adres e-mail: iod@gzoz.kety.pl lub na adres siedziby administratora.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie tego zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji oraz realizacją zawartej w wyniku tego postępowania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy PZP oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające – podmiotom tym mogą zostać ujawnione Pani/Pana dane osobowe.

5) Uwzględniając obowiązki prawne ciążące na Administratorze informuje się, iż Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, w jakim przepisy prawa

nakazują przechowywanie dokumentacji i wypełnianie względem Pani/Pana obowiązków z nich wynikających.

6) W szczególności Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP). W wyjątkowych przypadkach związanych z ochroną prawnie istotnych i uzasadnionych interesów Zamawiającego (np. w przypadku prowadzenia spraw sądowych) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres dłuższy – do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.

7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

9) Posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10) Nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.*

*** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

3. Klauzula informacyjna odnosząca się do sytuacji pozyskiwania danych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą (pozyskiwanie danych osobowych pośrednio) – przetwarzanie danych na podstawie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 14 RODO

4. Ponadto działając zgodnie z art. 14 ust. 1 – 2 RODO informuje się, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kętach, ul. Jana III Sobieskiego 45, 32-650 Kęty, tel. 33 845 29 26, e-mail: sekretariat@gzoz.kety.pl.

2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

3) Pani/Pana dane osobowe pochodzą z następujących źródeł:

od Wykonawcy uczestniczącego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, który przekazał te dane w związku i na potrzeby udziału w postępowaniu i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, ze źródeł publicznie dostępnych.

4) Administrator będzie przetwarzać w szczególności następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, informacje dotyczące wykształcenia i uprawnień, inne informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy PZP oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające – podmiotom tym mogą zostać ujawnione Pani/Pana dane osobowe.

6) Uwzględniając obowiązki prawne ciążące na Administratorze informuje się, iż Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, w jakim przepisy prawa nakazują przechowywanie dokumentacji i wypełnianie względem Pani/Pana obowiązków z nich wynikających.

7) W szczególności Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy (zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP). W wyjątkowych przypadkach związanych z ochroną prawnie istotnych i uzasadnionych interesów Zamawiającego (np. w przypadku prowadzenia spraw sądowych) Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres dłuższy – do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.

8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

9) Posiada Pani/Pan:

na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;

prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10) Nie przysługuje Pani/Panu:

w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu i jego załączników.*

*** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w*

celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Inne informacje związane z ochroną danych osobowych:

1) Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

2) Szczególnie wrażliwe dane osobowe znajdujące się w dokumentacji postępowania w sprawie zamówienia publicznego, w szczególności w dokumentach i oświadczeniach przekazywanych przez Wykonawców, które wymagają w świetle przepisów RODO podwyższonej ochrony i wobec których RODO wprowadza ograniczenia w ich przetwarzaniu (m.in. wskazane w art. 10 RODO informacje dotyczące karalności – skazań i innych naruszeń prawa przez konkretne osoby), będą udostępniane przez Zamawiającego w trybie art. 18 ust. 6 i z poszanowaniem przepisów RODO, tj. jedynie w celu umożliwienia korzystania z przysługujących ustawowo środków ochrony prawnej – do upływu terminu do ich wniesienia, obrony innych uzasadnionych prawnie interesów podmiotów albo w celu realizacji obowiązków / uprawnień wynikających z przepisów prawa, ich udostępnienie będzie każdorazowo uzależnione od złożenia przez podmiot, który chce uzyskać wzgląd w dokumentację, pisemnego zobowiązania do zachowania tych danych w poufności (chyba że podmiot taki wykonuje obowiązki nadzorcze i kontrole określone przepisami prawa oraz jest prawnie zobowiązany do zachowania w poufności pozyskanych w toku ich realizacji informacji).

3) W związku ze spoczywającym na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, obowiązkiem informacyjnym określonym przepisami RODO, celem uzyskania przez Zamawiającego potwierdzenia, że osoby, których dane osobowe są przekazywane Zamawiającemu, dysponują już wskazanymi informacjami, jak również w celu właściwego zabezpieczenia i ochrony danych tych osób przekazanych przez Wykonawcę w dokumentach i oświadczeniach składanych w toku postępowania celem uzyskania danego zamówienia publicznego lub już na potrzeby realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę w ramach oferty składanej w niniejszym postępowaniu oświadczenia dotyczącego pozyskania przez Wykonawcę danych osobowych od osób trzecich dla konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Oświadczenie to ujęte jest w formularzu oferty – zał. nr 3 do SWZ.

4) W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 - 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

5) Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ są przywołane w niej załączniki:

1) **załącznik nr 1** – formularz oferty,

- 2) **załącznik nr 2A** – formularz asortymetnowo-ilościowy - opis przedmiotu zamówienia dla części A zamówienia,
- 3) **załącznik nr 2B** – formularz asortymetnowo-ilościowy - opis przedmiotu zamówienia dla części B zamówienia,
- 3) **załącznik nr 2C** – formularz asortymetnowo-ilościowy - opis przedmiotu zamówienia dla części C zamówienia,
- 3) **załącznik nr 3** – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) **załącznik nr 4** – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
- 5) **załącznik nr 5** – oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4,
- 6) **załącznik nr 6** – wykaz wykonanych dostaw wraz z zobowiązaniem podmiotu,
- 7) **załącznik nr 7** – oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej,
- 8) **załącznik nr 8** - projekt umowy – istotne postanowienia.

3/25/GZOZ

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO

SWZ

FORMULARZ OFERTY

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....
będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy (nazwa, adres siedziby):

.....
nr telefonu

.....
e-mail

.....
adres skrzynki ePUAP

.....
imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym

.....
w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu dotyczące postępowania prowadzonego przez
Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kętach w trybie podstawowym na:

„Dostawa środków i materiałów medycznych - Pakiet A, B i C”

Składamy ofertę na (wypełnić, właściwe):

Pakiet A - Cena brutto - zł, termin dostawy -..... dni
robocze od złożenia zamówienia (podać termin, o ile korzystniejszy od wymaganego w SWZ).

Pakiet B - Cena brutto - zł, termin dostawy -..... dni
robocze od złożenia zamówienia (podać termin, o ile korzystniejszy od wymaganego w SWZ).

Pakiet C - Cena brutto - zł, termin dostawy -..... dni
robocze do złożenia zamówienia (podać termin, o ile korzystniejszy od wymaganego w SWZ).

Oświadczam, że Wykonawca składający ofertę¹:

- ☐ jest mikroprzedsiębiorcą*,
- ☐ jest małym przedsiębiorcą*,
- ☐ jest średnim przedsiębiorcą*,

* w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców

- ☐ prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą,
- ☐ jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

1. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy/ się wykonać zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ.
2. Oświadczam/y/, że zapoznałem/liśmy/ się z SWZ, przekazaną przez Zamawiającego i nie wnoszę/imy/ do niej żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczam/y/, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
4. Oświadczam/y/, że zamówienie będzie realizowane samodzielnie / przy współudziale podwykonawców², którzy będą realizowali następującą część zamówienia:
.....
.....
.....
(firmy podwykonawców oraz zakres powierzonych im prac)
5. **Oświadczam/y, że wypełniam/y obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁴.**
6. W razie wybrania mojej/naszej/ oferty zobowiązuję/zobowiązujemy/ się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y/, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień upływu terminu składania ofert (art. 297 k.k.).
8. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

¹ Zaznaczyć prawidłowe.

² niepotrzebne skreślić.

³Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

....., dn. 2025 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**PAKIET A**

L.p.	Nazwa	Parametry	Szacunkow e zapotrzebowani e	VAT(wpisać 8 czy 23 %)	CENA JEDNOSTKO WA BRUTTO ZA JEDNOSTKĘ w zł z kolumny 2	CENA BRUTTO ZA SZACOWANE ZAPOTRZEB OWANIE z należytym Vatem (kolumna 3x5 i VAT)
	1	2	3	4	5	6
*1	AKUTOL	areosol. 50 g (60 ml)	4 szt.			
2	ADRENALINA WZF 0,1% 1mg/1ml	amp. x 10 - opakowanie	25 op.			
3	ALTACET TABL 1 g	po 6 tabl. - opakowanie	20 op			
4	ALANTAN maść	Op.	5 op.			

5	ARGOSUFLAN	2% 40 g krem	20 szt.			
6	ATRAUMAN AG opatrunek z maścią zawierającą srebro	szt.	10 szt			
7	AQUA PRO INJ.	5 ml x 100 amp. – op.	24 op			
8	AQVITOX r-D żel do pielęgnacji ran 250 ml.	szt.	10 szt			
9	AQVITOX r-D płyn j/w	szt.	10 szt			
10	AETHYLUM CHLORATUM	aerosol	40 szt			
11	BUPIVACAINA	0,5 % fiołki x 10 szt w op	10 op			
12	BUSCOLYSIN 20 mg/1ml	ampułki (bez wzgl. na ilość w opakowaniu)	60 ampulek			
13	CARDIOL C	krople	24 szt.			
14	CYCLONAMINE	12,5 % amp. x 5 w opak.	80 op.			
15	DETREOMYCYNA	1% maść	20 szt.			
16	DETREOMYCYNA	2 % maść	20 szt.			
17	DEXAVEN	4 mg amp.	120 amp.			
18	DEXAVEN	8 mg amp.	80 amp.			
19	FUROSEMID 20mg/2ml	ampułki	120 amp.			

20	GLUCOZA	5 % a 500 ml	120 szt.			
21	GLUCOZA	10 % a 500 ml	15 szt.			
22	GLUCOZA	5% a 250 ml	20 szt.			
23	GLUCOZA	20% amp.	50 ampulek			
24	CORHYDRON	amp. x 5	100 op.			
25	HYDROXIZINUM 100mg/2ml	amp. X 5	120 op.			
26	HYDROXIZINUM 2% 10mg/5ml	syr. 250 g	60 szt.			
27	ENARENAL	tabl. 5 mg x30szt/op	40 op.			
28	ENARENAL	tabl. 10 mg x30szt./op	40 op.			
29	KETONAL 100mg/2ml	ampułki	100 ampulek			
30	LIGNOCAINA	1 % amp. 10 x 2 ml	180 op.			
31	LIGNOCAINA	2 % amp. 10 x 2 ml	180 op.			
32	LIGNOCAINA	1% amp. 5 x 5 ml.	50 op.			
*33	WODA UTLENIONA 3%	1 litr	35 szt			
*34	WODA UTLENIONA	100 ml	120 szt.			
35	LIDOCAIN 10% aerosol	szt x 38 g.	12 szt.			
36	LIGNOCAINA	żel A	24 szt.			
37	LIGNOCAINA 2% fiołki 5ml. lub 10ml.	op.	50 op			
38	LIGNOCAINA (op. jednorazowe)	żel U	240 szt.			

39	LINOMAG płyn	Op. 50 ml.	5 op			
40	MILOCARDIN	krople 15 g but.	8 szt.			
41	NATRIUM BICARBONICUM	amp. X 10	4 op.			
42	NATRIUM CHLORATUM	0,9 % a 5 ml/100 amp.	40 op			
43	NATRIUM CHLORATUM	0,9 % a 10 ml/ 100 amp.	40 op.			
44	NATRIUM CHLORATUM	0,9 % a 500 ml	120 szt.			
45	NEOCARDINA krople	szt. x 40 g.	8 szt.			
46	NEOSPASMINA	syr.150 g	72 szt.			
47	NO – SPA 40 mg/2ml	amp.	120 amp			
48	NO – SPA	tabl.30 szt./op.	40 op.			
49	OXYCORT	maść	20 szt.			
50	OCTENILIN ŻEL 20 ml.	szt.	10 szt.			
51	PANADOL PARACETAMOL	tabl. 50 szt./op.	20 op.			
52	PANTHENOL pianka	spray	4 szt.			
53	PAPAWERYNA HYDROCHLOR.	0,4 amp.	80 amp.			
54	PHENAZOLINA 50mg/ml 2ml	ampułki x 10	60 opakowań			
55	POLOPIRYNA S 300mg	tabl. 50 szt./op	20 op.			
56	PROPRANOLOL	10 mg tabl. 50szt./op.	24 op.			

57	PRONTOSAN Żel 30 ml. butelka	szt.	10 szt.			
58	PYRALGINA 500 mg	tabl. x 6 szt.	80 op.			
59	PYRALGIN 0,5 g/ml	amp. 2 ml.	80 amp.			
60	PYRALGIN 0,5/ml	amp. 5 ml.	80 amp.			
61	ROZTWÓR RINGERA 250 ml.	szt.	30 szt.			
62	SULFACETAMID 10% krople	0,5 ml.x 12szt w op.	5 op.			
*63	TALK	szt x 100 g	20 szt.			
64	TRAMAL	amp. 50 mg	100 amp.			
65	TRAMAL	amp. 100 mg	100 amp.			
66	PŁYN WIELOELEKTROLITOWY	po 500 ml	30 szt.			
67	PŁYN RINGERA	po 250 ml	60 szt.			
68	MAPRYL	tabl. 10 mg	12 op.			
69	EQUISPON STANDARD	gąbka żel	8 szt.			
70	VITAMINA C 10x 5ml	amp.	8 op.			
71	OXYCORT A	maść	20 szt.			
72	NEOMECYNA	Areosol 30 ml	10 szt.			
73	NEOMECYNA 0,5 %	maść - tuba	48 szt.			
74	LIDOCAIN 10 %	areosol	8 szt.			
75	ATROPINUM SULFORICUM	1 mg ampułki 10szt/op.	25 op.			

76	CALCICHLORIDUM 10%	Ampułki x 10	15 op.			
77	FLUOROMEX 12,5 mg	Żel 50 g	26 szt.			
78	DICORTINEFF	zawiesina	4 szt.			
79	NERWOSOL	W kroplach	12 szt.			
80	CAPTOPRIL 12,5 tabl.	op. x 30	12 op.			
81	AQUA PRO iniekcje	0,5 l	80 szt.			
82	GENTAMYCYNA 40 mg	amp. X 10 szt.	1 op.			
83	ADRENALINA	amp. - strzykawki	15 szt.			
84	VITACON	10 amp. X 1ml	30op.			
85	NITRODERM TTS 10	plastry/szt.	10 szt.			
86	NITROGLICERYNA	aerazol	15 szt.			
87	GLUCOSUM 400 mg/ml	amp. x 10	24 op.			
88	ISOPTIN 5 mg/2ml	amp. x 5	8 op.			
89	SAMBUTAMOL 0,5mg/1ml	amp. x 10	4 op.			
90	CORDARONE 150 mg/3ml	amp. x 6	4 op.			
91	NaCl 0,9%	250 ml.	60 szt.			
92	APAP TABL. 500 mg	tabl. x 12	20 op.			
93	METOCLOPRAMIDUM 0,5% 5mg/ml	amp. x 5	50 op.			
94	PŁYN RINGERA	500 ml.	10 szt.			

95	AMIODARONIHYDROCHLORINUM 50mg/1ml	amp.	6op.			
96	GRANUDACYN roztwór	op. 500 ml.	12 op			
97	GRANULOX aerozol	op. 12 ml.	12 op.			
				RAZEM (suma wartości z kolumny nr 6):	

Uwagi:

1. Postać leku może być zmieniona (tabletki, tabletki powlekane, drażetki, kapsułki itp.) pod warunkiem zachowania dawki i substancji leczniczej.
2. W przypadku, gdy z deklarowanych ilości oznaczeń nie można zaoferować pełnego opakowania, należy zaokrąglić do pełnego opakowania w górę.

Wyraża się zgodę na zaoferowanie innej równoważnej nazwy leku z zachowaniem cech wykazanych w zestawieniu (w uzasadnionych przypadkach) oraz efektów działania/zastosowania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**PAKIET B**

L.p.	Nazwa	Parametry	Szacunkowe zapotrzebowanie	VAT(wpi sać 8 czy 23 %)	CENA NETTO ZA Jednostkę z kolumny 2	CENA BRUTTO ZA SZACOWAN E ZAPOTRZEBOWANIE z należnym Vatem (kolumna 3x5 i VAT)
	1	2	3	4	5	6
1.	Bandaż dziany	5cm x 4m x 200 szt. op.	5 op			
2.	Bandaż dziany	10cm x 4m x 150 szt. op.	10 op			
3.	Bandaż dziany	15cm x 4m x 100 szt. op.	10 op			
4.	Bandaż elastyczny	12 cm rolka szt.	60 szt.			
5.	* Gaza 13 - nitkowa	1 m. x 1 m szt.	60 szt.			

6.	Gaza 13 - nitkowa	½ m. x ½ m. szt.	60 szt.			
7.	Gaziki LECO do odkażania	x 100 szt. w op.	240 op.			
8.	Kompres gazowy niejałowy 8 w.	5 x 5 x 100 szt. w op.	120 op.			
9.	Kompres gazowy niejałowy 8 w	7,5 x 7,5 x 100 szt. w op.	120 op.			
10.	Kompres gazowy niejałowy 8 w	10 x 10 x 100 szt. w op.	50 op.			
11.	Kompres gazowy niejałowy 12 w.	5 x 5 x 100 szt. w op.	60 op.			
12.	Kompres gazowy niejałowy 12 w	10 x 10 x 500 szt. w op.	60 op.			
13.	Kompres gazowy jałowy 8 w	5 x 5 x 3 x 50 szt. w op.	360 op.			
14.	Kompres gazowy jałowy 8 w	7,5 x 7,5 x 3 x 50 szt. w op.	360 op.			
15.	Kompres gazowy jałowy 8 w	10 x 10 x 3 x 50 szt. w op.	360 op.			
16.	Opatrunek z waty owiniętej gazą	10x15 a 25 w op.	10 op.			
17.	Lignina	Op. płyty po 5 kg	24 op.			
18.*	Lignina	rolki x 150g szt.	50 szt.			
19.	Przylepiec włókninowy 10cm x 10m	szt.	32 szt.			
20.	Przylepiec włókninowy 15cm x 10m	szt.	32 szt.			
21.*	Poloplast na rolce niefiselinowej	/2,5 cm x 5 m/ szt.	240 szt.			

22.*	Prestoplast z opatrunkiem	/ 6 cm x 1m/ szt.	240 szt.			
23.	Pregips	12 x 3 /5-6'/ szt.	1400 szt.			
24.	Pregips	15 x 3/ 5-6'/ szt.	1500 szt.			
25.	Szyna Zimmera 230 x 20	szt.	150 szt.			
26.	ATRAMAT (nici chirurgiczne rozpuszczalne z trójkątną igłą 2 – 0)	opak. x 12 szt. op.	20 op.			
27.	ATRAMAT (nici chirurgiczne rozpuszczalne z trójkątną igłą 4 – 0)	opak. x 12 szt. op.	12 op.			
28.	ATRAMAT (nici chirurgiczne rozpuszczalne z trójkątną igłą 3 – 0)	opak. x 12 szt. op.	18 op.			
29.	ATRAMAT (nici chirurgiczne rozpuszczalne z trójkątną igłą 5 – 0)	opak. x 12 szt. op.	12 op.			
30.	Kompres gazowy niejałowy	5x5x500 szt. op.	60 op.			
31.	Taśma Pur Zellin 4cm x 5 cm	opak. 2 x 500 szt. op.	60 op.			
32.	Nici chirurgiczne ATRAMAT lub DAFILON z trójkątną igłą 1-0	op. x 12szt. op.	24 op.			

33.	Nici chirurgiczne ATRAMAT lub DAFILON z trójkątną igłą 2-0	op. x 12szt. op.	22 op.			
34.	Nici chirurgiczne ATRAMAT lub DAFILON z trójkątną igłą 3-0	op. x 12szt. op.	40 op.			
35.	Nici chirurgiczne ATRAMAT lub DAFILON z trójkątną igłą 4-0	op. x 12szt. op.	22 op.			
36.	Nici chirurgiczne ATRAMAT lub DAFILON z trójkątną igłą 5-0	op. x 12szt. op.	22 op.			
37.	Serweta jałowa 40 x 40 lub 50x50	szt.	1200 szt.			
38.	Szwy plastrowe 6 x 38 mm.	op. x 6 szt. op.	60 op.			
39.	Kompres gazowy niejałowy	7,5 x 7,5 x 500 szt. op.	60 op.			
40.	Podkłady pod gips MATO SOFT SYNTHETIC 6 cm x 3 m.	szt.	2000 szt.			
41..	AHD 2000 spray	250 ml szt.	36 szt.			
42.	AHD płyn	1 litr szt.	36 szt.			
43.	Spitaderm	0,5 l szt.	24 szt.			

44.	Skinsept PUR	1 litr szt.	16 szt.			
45.	Skinsept aerosol	250 ml szt.	36 szt.			
46.	Octanisept	1 litr szt.	24 szt.			
47.	Octanisept	100 ml szt.	10 szt.			
48.	Softasept N spray	250 ml. szt.	8 szt.			
49.	Chusteczki nasączone alkoholem	minimum 100 szt. w op. op.	100 op.			
50.	Opatrunek po-inekcyjny 5x4 nacinany co 2 cm.	op.	8 op.			
51.	Opatrunek z gazy nasączonej parafiną 10x10	op.	5 op.			
52.	Elastyczna siatka opatrunkowa na głowę rozmiar 6	szt.	4 szt.			
53.	j/w rozmiar 4	szt.	4 szt.			
54.	Opatrunek z waty owinięty gazą 10x15	op. x 50 szt. op.	1 op.			

55.	Elastoderm	szt.	2000 szt.			
56.	Prontosan R	1 litr szt.	6 szt.			
57.	Braunol R	1 litr szt.	6 szt.			
58.	Gotowe jałowe opatrunki 7,2 x 5 z włókniny	op. x 100 szt. op.	10 op.			
59.	Gotowe jałowe opatrunki 10 x 8 j/w	op. x 50 szt. op.	10 op.			
60.	Gotowe jałowe opatrunki 15 x 8 j/w	op. x 50 szt op.	7 op.			
61.	Gotowe jałowe opatrunki 20 x 10 j/w	op. x 50 szt. op.	7 op.			
62.	Podkład z regulowanym otworem z przylepcem – sterylne 45 x 75	szt.	500 szt.			
63.	Odpowietrzacz do kroplówek mini spike plus	szt.	50 szt.			
				RAZEM (suma wartości z kolumny nr 6):	

W przypadku, gdy z deklarowanych ilości oznaczeń nie można zaoferować pełnego opakowania, należy zaokrąglić do pełnego opakowania w górę.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**PAKIET C**

L.p.	Nazwa	Parametry	Szacunkowe zapotrzebowanie	VAT(wpisać 8 czy 23 %)	CENA NETTO aa jednostkę z kolumny 2	CENA BRUTTO ZA SZACOWANE ZAPOTRZEBOWANIE z należnym Vatem (kolumna 3x5 i VAT)
	1	2	3	4	5	6
*1.	AERODESIN 2000 z dozownikiem	1 litr op.	120 op.			
2.	ALDEVIR	500 ml	120 szt.			
3.	Aparat do kroplowego przetaczania płynów infuzyjnych typu IS, komora kroplowa min. 55 mm przezroczysta, wykonana z elastycznego tworzywa, wolna od PCV i latexu, pozbawiony ftalanów z informacją na każdym pojedynczym opakowaniu o ich braku.	szt.	240 szt.			

4.	CYTOFIX	200 ml	16 szt.			
*5.	ETAPROBEN (nie spray)	500 ml	200 szt.			
*6.	Fartuch foliowy jednorazowego użytku	szt.	15 szt.			
7.	Kubki jednorazowego użytku	x 100 szt.	36 op.			
8.	Kieliszki do leków jednorazowego użytku 30 ml. dostępne w 4-ch kolorach	x 75 szt.	30 op.			
9.	Kieliszki do leków jednorazowego użytku do precyzyjnego dawkowania, wyskalowane do 30 ml co 5 ml,	x 75 szt.	2 op.			
10	Niko – fix	x 100 szt. (x 50 szt.)	12 op (lub 24 op)			
11.	Papier KH – 65 HM	szt.	50 szt.			
12	Papier ASCARD 33	szt.	100 szt.			
13.	Papier RB – 1 (58 mm) do EKG	szt.	100 szt.			
14.	Papier EKG E - 30	szt.	80 szt.			
15.	Papier EKG A – 4	szt.	240 szt.			
*16	Podkład jednorazowego użytku na rolce dł. 40 m. perforacja co około 50 cm. podfoliowany	50 - 51 cm szer.	100 szt.			
17	Patyczki do wymazów	20 cm x 50 szt.	48 op.			
18.	Rękawice foliowe (para)	szt.	160 szt.			

*19.	Rękawice nitrylowe, bezpudrowe nie zawierające szkodliwych ftalanów, tiuranów i ZMBT, grubość na palcach 0,09mm +/- 0,02	S op. x 100 szt.	500 op.			
		M op. x 100 szt.	500 op.			
		L op. x 100 szt.	30 op.			
		XL op. x 100 szt.	30 op.			
		XXL op. x 100 szt.	10 op.			
20.	Rękawice chirurgiczne sterylne pudrowane AQL 1,0 wytrzymałość min. 9 N, op. foliowe lub papierowe	7 ½ op. x 50 p.	. 32 op.			
21.	Rękawice chirurgiczne sterylne j/w	8 ½ op. x 50 p.	16 op.			
22.	Staza guma	szt.	20 szt.			
23.	Staza automatyczna	szt.	20 szt.			
23.	Skalpel chirurgiczny jedn.uż.	op. x 100 szt.	30 op.			
24.	Sporal A	op.	14 op.			
25.	SEKUSEPT PULWER + aktywator	po 2 kg	20 szt.			
26.	VIRUTON Extra płyn	op. 1 l.	40 op.			
27.	PERFORM granulát	op.	20 op.			
28.	Pianka do dezynfekcji narzędzi (Viruton)	op.	20 op.			
29.	Szkiełko do cytologii z matowym brzegiem	x 50 szt.	100 op.			

30.	Szkiełko podstawowe do badań laboratoryjnych	x 50 szt.	20 op.			
31.	Szpatułka drewniana	op. x 100 szt.	360 op.			
32.	Strzykawka 2 ml.	op. x 100 szt.	150 op.			
33.	Strzykawka 5 ml.	op. x 100 szt.	150 op.			
34.	Strzykawka 10 ml.	op. x 100 szt.	120 op.			
35.	Strzykawka 20 ml.	op. x 100 szt. (x50)	80(160) op.			
36.	Strzykawka 50 ml z grubym końcem do cewników	szt.	40 szt.			
37.	Igła napis w kolorze zgodnym z ISO – iniekcyjna cienkościenna wykonana ze stali nierdzewnej, apirogenna, nietoksyczna, półprzezroczyste nasadki z polipropylenu w st. Luer Lock	0,3x12 op. x 100 szt.	2 op.			
38.	Igła napis w kolorze – j/w	0,5x25 op. x 100 szt.	100 op.			
39.	Igła napis w kolorze – j/w	0,6x30 op. x 100 szt.	100 op.			
40.	Igła napis w kolorze – j/w	0,5x40 op. x 100 szt.	2 op.			
41.	Igła napis w kolorze – j/w	0,7x30 op. x 100 szt.	50 op.			

42.	Igła napis w kolorze – j/w	0,8x40 op. x 100 szt.	200 op.			
43.	Igła napis w kolorze – j/w	0,9x40 op. x 100 szt.	100 op.			
44.	Igła napis w kolorze – j/w	1,2x40 op. x 100 szt.	30 op.			
45.	Igły napis w kolorze – j/w	0,7x40 op. x 100 szt.	100 op.			
46.	Żel do EKG	szt. x 0,5 kg	60 szt.			
*47.	Żel do USG	szt. x 0,5 kg	110 szt.			
48.	Żel do defibrylatora	szt. x 0,5 kg	4 szt.			
49.	Cewnik Foleya	szt.	150 szt.			
50.	Venflon – kaniula do długotrwałych wlewów dożylnych wykonana z FEP, posiadający samodomykający się zawór portu bocznego, wyposażona w filtr hydrofobowy i koreczek luer lock lub klik* cewnik cienkościenny widoczny RTG	szt. (rozmiary od 14G do 24G)	320 szt.			
51.	Koreczki do kaniuli pakowane w tyvek z perforacją	szt.	320 szt.			
52.	Zatyczki do cewników nie sterylne (sterylne)	op.	4 op.			

53.	Pęsety j/u	x 100 szt.	8 op.			
54.	Ustnik papierowy jednorazowy do spirometru / typ SPIROLAB II przenośny/ REF.US-050	szt.	3000 szt.			
55.	PRZEŚCIERADŁA j/u wym. min. 190x70	szt.	szt. 50			
56.	STRZYKAWKA j.u. 100 ml. skokowo zakończona, tłok kontrastujący w kolorze białym (kontrastujący), czarna czytelna skala	szt.	szt. 60			
57.	STRZYKAWKA ŻANETA 100ml + 160 ml	szt.	35 + 35 - szt.			
58.	MASKI TLENIWE j/u dla dorosłych	szt.	szt. 50			
59.	MASKI TLENOWE j/u dla dzieci	szt.	szt. 20			
60.	OSŁONKI LATEX NA GŁOWICE USG	szt.	szt. 300			
61.	SZCZOTECZKI DO CYTOLOGI TYP C	szt.	szt. 2500			
62.	ECOBAL (do powierzchni)	op. x 1 l.	op. 12			
63.	ALDESAN (do narzędzi)	op. x 1 l.	op. 12			

64	IGŁA MOTYLEK	szt.	szt. 50			
65	Maski do sztucznego oddychania dla dorosłych	szt.	szt. 50			
66	Wzierniki ginekologiczne M j/u opakowanie foliowe	szt.	szt. 2000			
67.	Przyrząd do infuzji z łącznikiem bezigłowym do dodatkowych iniekcji, bez talów, część przezroczysta komory kroplowej o dł. Min. 5,5 cm., część nieprzezroczysta wyposażona w zamykany filtr umożliwiający używanie zarówno z pojemnikami miękkimi jak i twardymi.		szt. 20			
68.	Łącznik do venflonu (pobieranie krwi vacutajnerem) , (podawanie dwóch kroplówek)	szt.	szt. 20			
69.	Rurka ustno-gardłowa typu GUEDEL	szt.	szt. 4			
70.	Rurka tracheostomijna z mankietem	szt.	szt. 4			
71.	Zestaw do cewnikowania j/u	op.	50 op.			
72.	Jałowy żel do cewnikowania 12,5 g. w jednorazowych opakowaniach	szt.	szt. 50			
73.	Chusty trójkątne	szt.	szt. 20			

74.	Maseczki ochronne j/u	szt.	20 szt.			
75.	Pojemniki na odpady medyczne zamykane czerwone poj. 0,7 l	szt.	700 szt.			
76.	J/w poj. 2 l	szt.	700 szt.			
77.	J/w poj. 5 l	szt.	600 szt.			
78.	J/w poj. 7 l	szt.	100 szt.			
79.	J/w poj. 10 l	szt.	500 szt.			
80.	J/w poj. 20 l	szt.	70 szt.			
81.*	Ecolab Skinman Soft Protect 500 ml	szt. z pompką szt. bez pompki	12 szt. 12 szt.			
				RAZEM (suma wartości z kolumny nr 6):	

W przypadku, gdy z deklarowanych ilości oznaczeń nie można zaoferować pełnego opakowania, należy zaokrąglić do pełnego opakowania w górę.

3/25/GZOZ
SWZ

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....

.

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.

.....

.

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kętach w trybie podstawowym na:

„Dostawa środków i materiałów medycznych Pakiet A, B i C”

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 1 i SWZ dla części Pakiet A/Pakiet B/Pakiet C*.

....., dn. 2025 r.

.....
(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

** niepotrzebne skreślić – zostawić tylko te Pakiety, na które jest składana oferta*

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW*:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 1 SWZ polegam na zasobach następującego/ych

podmiotu/ów:.....,

.....

.....,

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dn. 2025 r.

.....

(podpis/y osoby/osób
uprawnionej/ych)

* wypełnić jeśli dotyczy

3/2025/GZOZ
DO SWZ

ZAŁĄCZNIK NR 4

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....

.....

.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kętach w trybie podstawowym na:

„Dostawa środków i materiałów medycznych Pakiet A, B i C”

, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1, 2 i 3 SWZ.

....., dn. 2024 r.

.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

3/2025/GZOZ

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ

OŚWIADCZENIE

*składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320),*

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania niżej wymienionych Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia:

.....

.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
przez Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kętach w trybie podstawowym na:

„Dostawa środków i materiałów medycznych Pakiet A, B i C”

oświadczam, że:

Wykonawca:

Wykona następujący zakres zamówienia:

.....
.....

Wykonawca:

Wykona następujący zakres zamówienia:

.....
.....

3/2025/GZOZ
SWZ

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Dotyczy Pakiet A/Pakiet B/Pakiet C

Lp.	Nazwa (firma) i adres Odbiorcy	Szczegółowy opis (rodzaj) wykonanych dostaw	Wartość dostawy	Data wykonania
1.		Nazwa dostawy, której przedmiotem byłozł	
2.		Nazwa dostawy, której przedmiotem byłozł	
3.		Nazwa dostawy, której przedmiotem byłozł	

Uwaga! Opis wykonanych dostaw musi zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 1 SWZ.

Do powyższego wykazu załączam/załączamy następujące dowody potwierdzające, że dostawy, o których mowa wyżej, zostały wykonane należycie:

- 1)
- 2)
- 3)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU ⁵

dot. postępowania o udzielenie zamówienia nr 3/2025 GZOZ

Ja niżej podpisany będąc upoważnionym do reprezentowania:

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(nazwa i siedziba podmiotu)

o ś w i a d c z a m, że wyżej wymieniony podmiot, odda Wykonawcy

.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

do dyspozycji zdolności techniczne lub zawodowe, przedstawione w pozycji nr wykazu wykonanych dostaw na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia publicznego Gminnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Kętach.

Jednocześnie informuję, iż:

.....
.....
.....
.....
.....

Zgodnie z Rozdziałem X ust. 5 SWZ konieczne jest podanie informacji dotyczących zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego

⁵ w przypadku nie wypełnienia lub nie wykreślenia treści zobowiązania, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów

podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia oraz zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

....., dn. 2025 r.
.....

(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

OŚWIADCZENIE

wynikające z art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320),

Ja niżej podpisany/My niżej podpisani

.....,

będąc upoważnionym/i/ do reprezentowania Wykonawcy:

.....

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez
Gminny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kętach w trybie podstawowym na :

„Dostawa środków i materiałów medycznych Pakiet A, B i C”

oświadczam, że*

- 1) nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 2) przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia**:

L.p.	(nazwa, adres firmy)
1.	
2.	
3.	

....., dn. 2025 r.
(podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych)

* skreślić odpowiednio pkt 1 lub pkt 2,

** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu, Wykonawca przedstawia dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. w Kętach pomiędzy:

Gminnym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kętach ul. Sobieskiego 45, 32-650 Kęty wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem 0000020901 oraz w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą Wojewody Małopolskiego za numerem 000000006167, NIP 549-20-23-132, reprezentowanym przez:

Dyrektora – lek. med. Adam Piskorz

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

az siedzibą w:, zarejestrowaną w, zwaną w dalszej treści umowy WYKONAWCĄ, reprezentowaną przez:

1. –

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

2. –

(imię i nazwisko)

(stanowisko)

Umowa zostaje zawarta na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych – w trybie podstawowym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp”, o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i sukcesywnej dostawy przedmiotu umowy dla Zamawiającego w asortymencie, ilości i cenach określonych w ofercie z uwzględnieniem postanowień niniejszej umowy oraz zgodnie z ofertą cenową.

2. Strony ustalają, że ceny jednostkowe wyszczególnione w załączniku do formularza ofertowego Wykonawcy są stałe przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem wyjątków opisanych niniejszą umową.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany limitów ilościowych zamawianego asortymentu w stosunku do określonych w poszczególnych pozycjach pakietu, stanowiącego w załączniku do umowy zarówno „in plus” jak i „in minus”, bez zmiany wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 4 umowy, a Wykonawca wyraża na to zgodę. Jednocześnie Zamawiający oświadcza, że łącznie ograniczenie bądź powiększenie zamówienia przedmiotu umowy nie będzie większe niż 30% w stosunku do wartości określonej niniejszą umową.

4. Wartość niniejszej umowy określa się na:

Pakiet ...

brutto PLN (słownie:)

5. Wykonawca oświadcza, iż posiada, aktualne świadectwa rejestracji na zaoferowany asortyment lub inny stosowny dokument potwierdzający, iż dany asortyment został dopuszczony do obrotu i używania w placówkach służby zdrowia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - do okazania na żądanie w trakcie realizacji umowy. W przypadku wygaśnięcia pozwolenia i nie uzyskania kolejnego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do swobodnego rozporządzania przedmiotem umowy oraz, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia oraz zgody lub zezwolenia odpowiednich organów, urzędów itp. do realizacji dostawy będącej przedmiotem umowy.

§ 2

1. Dostawy następować będą sukcesywnie, w asortymencie i ilości zgodnie z zamówieniami częściowymi Zamawiającego w terminie 4 dni roboczych od daty wysłania zamówienia częściowego. Za dni robocze przyjmuje się – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Zamówienia będą przesłane faxem, e-mailem bądź pisemnie przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy jest:tel., fax:
e-mail:.....
4. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest: Witold Jarominek, tel. (33) 845 20 36, e-mail: wjarominek@gzoz.kety.pl
5. Zmiana osób oraz nr do kontaktu, o których mowa w ust. 3 i 4 nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej Stronie umowy.
6. Dostawy wraz z rozładunkiem do magazynu apteki odbywać się będą na ryzyko i koszt Wykonawcy w oparciu o bieżące zamówienia Zamawiającego w dni robocze w godzinach 8:00-14:00. Miejscem dostawy jest Magazyn Leków w Kętach, ul. Sobieskiego 35a.
7. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone produkty zgodne są z ofertą pod względem jakościowym oraz nie mają żadnych wad fizycznych i prawnych.

§ 3

1. Zapłata za dostarczony i przyjęty towar nastąpi poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty poprawnie wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.
2. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Wykonawca wystawia każdorazowo jedną fakturę obejmującą całość przedmiotu umowy objętego każdorazowym (jednym) zamówieniem, o którym mowa w §2 ust. 1 umowy.

4. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Podmiot tworzący wydaje zgodę albo odmawia jej wydania, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia ciągłości udzielania świadczeń zdrowotnych oraz w oparciu o analizę sytuacji finansowej i wynik finansowy samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej za rok poprzedni. Zgodę wydaje się po zasięgnięciu opinii kierownika samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 4

1. Wykonawca dostarczy towar o wysokim standardzie pod względem norm jakościowych jak i o odpowiednim terminie ważności. Dostarczany przez Wykonawcę asortyment będzie posiadał okres ważności, pozwalający Zamawiającemu na jego zastosowanie w okresie nie krótszym niż 12 miesięcy od dnia otrzymania dostawy. Dostawa asortymentu z krótszymi terminami będzie każdorazowo uzgadniana z Zamawiającym, a ewentualne zastrzeżenia Zamawiającego dotyczące tych terminów będą uwzględniane przez Wykonawcę.
2. Na każdej partii towaru muszą znajdować się etykiety umożliwiające oznaczenie towaru co do tożsamości.
3. Strony ustalają, że na opakowaniach zbiorczych będą znajdować się następujące informacje: nazwa producenta, adres siedziby, nazwa asortymentu, liczba sztuk znajdujących się w opakowaniu, termin przydatności do użycia.
4. Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku stwierdzenia, iż towar jest wadliwy.
5. Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia wad ukrytych towaru.
6. Reklamacja będzie przesłana faxem bądź e-mailem przez pracownika wyznaczonego przez Zamawiającego.
7. Towarem wadliwym jest w szczególności towar nie spełniający wymogów określonych w ust. 1, 2 i 3.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na towar bez wad w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania informacji o reklamacji Zamawiającego.
9. W przypadku dostarczenia towarów nie zamówionych przez Zamawiającego zostaną one zwrócone Wykonawcy na jego koszt.

§ 5

Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 31.12.2026 r., bądź wcześniejszego wyczerpania kwoty, o której mowa w § 1 ust. 4 (w zakresie danej części/pakietu).

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia w następujących przypadkach:

Wykonawca dopuszcza się niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku trzykrotnego nie dotrzymania terminów dostaw przedmiotu umowy w trybie zwykłym.

2. W przypadku, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części umowy.
3. Wypowiedzenie składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§ 7

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w przypadku nieterminowych dostaw w wysokości 0,2 % wartości niezrealizowanej części zamówienia brutto za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 2 ust. 1 umowy.

2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w przypadku nie dokonania wymiany towaru wadliwego na towar bez wad w wysokości 0,2 % wartości towaru wadliwego brutto za każdy dzień zwłoki ponad termin określony w § 4 ust. 8 umowy.

3. W przypadku zwłoki w dostawach towaru ponad termin określony w § 2 ust. 1 umowy oraz w przypadku zwłoki w wymianie towaru na wolny od wad, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, ma prawo dokonać zakupu towaru na rynku i odmówić przyjęcia spóźnionej dostawy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia ewentualnej udokumentowanej różnicy pomiędzy cenami wynikającymi z niniejszej umowy a cenami towarów zakupionymi przez Zamawiającego.

4. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % brutto wartości części umowy pozostałej do realizacji, określonej w § 1 ust. 4 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

5. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem:

1. w przypadku stosowania przez Wykonawcę/ producenta czasowych lub jednorazowych cen promocyjnych bądź upustów obniżenie cen następuje za pisemnym powiadomieniem Zamawiającego i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
2. w przypadku obniżki cen urzędowych Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić je od dnia obowiązywania nowych cen. Powyższe następuje za pisemnym powiadomieniem Zamawiającego i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Korekta cen w przypadku obniżenia cen urzędowych nie ma zastosowania, jeśli w ramach Umowy towar oferowany jest po niższej cenie,
3. w przypadku wstrzymania produkcji lub wycofania z obrotu przedmiotu umowy i jednoczesnym braku możliwości dostarczenia zamiennika w cenie nie wyższej niż produktu podanego w załączniku do umowy, Zamawiający wyraża zgodę w formie aneksu na wyłączenie tego produktu z umowy bez konieczności ponoszenia kary przez Wykonawcę,

4. zmiana wielkości opakowania i w konsekwencji ceny jednostkowej, w przypadkach, w których jest to korzystne dla Zamawiającego i nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy – w konsekwencji tej zmiany wartość całkowita umowy brutto nie wzrośnie. Powyższe następuje za pisemnym powiadomieniem Zamawiającego i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
5. Zamawiający przewiduje możliwość aneksowania terminu obowiązywania umowy w przypadku jej niezrealizowania pod względem ilościowym w obowiązującym terminie umowy. Aneks zawarty będzie nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania niniejszej umowy i wydłużać może okres jej obowiązywania nie dłużej niż o 3 miesiące,
6. Zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności trudnych do przewidzenia, przy zachowaniu należytej staranności, w chwili zawarcia umowy, na które to okoliczności Strony nie miały wpływu, w tym spowodowanych zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego; siłą wyższą – rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części.
 - Strony umowy dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku ceny netto nie ulegną zmianie, a ceny brutto ulegną zmianie w wysokości i w terminie wynikającymi z aktu prawnego wprowadzającego nową stawkę podatku VAT. Zmiana cen brutto w tym przypadku będzie następowała z chwilą wejścia w życie nowych przepisów. Powyższe następuje za pisemnym powiadomieniem Zamawiającego i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
 - Zmiana zapisów umowy, może być inicjowana przez Zamawiającego i Wykonawcę z zachowaniem formy pisemnej. Zmiany zapisów umowy winno zostać udokumentowane właściwym uzasadnieniem.

§ 9

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych postanowieniami niniejszej umowy.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA